



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2025

г. Владивосток

№ **40-пп**

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 18 июня 2020 года № 542-пп «О государственной поддержке молокоперерабатывающих организаций Приморского края»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 18 июня 2020 года № 542-пп «О государственной поддержке молокоперерабатывающих организаций Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 26 июня 2023 года № 425-пп, от 9 апреля 2024 года № 225-пп) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Исключить в абзаце втором пункта 1 постановления слова «в 2024 году»;

1.2. В Порядке предоставления в 2024 году субсидии из краевого бюджета молокоперерабатывающим организациям Приморского края на возмещение части затрат, связанных с развитием молокоперерабатывающего производства, утвержденном постановлением (далее – Порядок):

исключить в наименовании Порядка слова «в 2024 году»;

изложить пункт 2.1 Порядка в следующей редакции:

«2.1. В целях предоставления субсидии министерство проводит отбор молокоперерабатывающих организаций в государственной интегрированной

информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») путем запроса предложений (далее - отбор), который осуществляется министерством на основании заявок и прилагаемых к ним документов, направленных молокоперерабатывающими организациями для участия в отборе (далее - заявочная документация), исходя из соответствия молокоперерабатывающих организаций требованиям и критериям, предусмотренным пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка, заявочной документации - требованиям настоящего Порядка и очередности поступления заявочной документации в министерство.

Организатором отбора является министерство.

Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается на едином портале и на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) в срок не ранее чем за три календарных дня до даты начала приема заявочной документации с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора, дат начала подачи и окончания приема заявочной документации, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее десятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, номера контактного телефона министерства;

условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых обеспечивается проведение отбора;

требований к молокоперерабатывающим организациям и критериев отбора в соответствии с пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка и заявочной

документации, представляемой молокоперерабатывающими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям и критериям;

порядка подачи заявочной документации молокоперерабатывающими организациями и требований, предъявляемых к входящим в состав заявочной документации документам, форме и содержанию заявочной документации;

порядка отзыва заявочной документации молокоперерабатывающими организациями, порядка отклонения заявочной документации, определяющего в том числе основания для отклонения заявочной документации, порядка внесения изменений в заявочную документацию;

порядка рассмотрения заявочной документации, представленной молокоперерабатывающими организациями в соответствии с пунктами 2.4 - 2.7 настоящего Порядка;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка предоставления молокоперерабатывающим организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого молокоперерабатывающая организация, прошедшая отбор, должна подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания молокоперерабатывающей организации уклонившейся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора для предоставления субсидии;

фамилии, имени, отчества, должности и контактного телефона сотрудника министерства, ответственного за прием заявочной документации;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, правил распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельного

количества победителей отбора;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения молокоперерабатывающих организаций получателями субсидий.

Изменения в объявление вносятся с соблюдением требований, предусмотренных подпунктом «а¹» пункта 25 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицами, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий».»;

в пункте 2.2 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«2.2.Требования, которыми должны соответствовать молокоперерабатывающие организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявочной документации, а также по состоянию на даты рассмотрения заявочной документации и заключения соглашения о предоставлении субсидий:»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Проверка молокоперерабатывающей организации на соответствие

требованиям, установленным в соответствии с настоящим пунктом, осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» подтверждение соответствия молокоперерабатывающей организации требованиям, установленным в соответствии с настоящим пунктом, производится путем проставления в электронном виде молокоперерабатывающей организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».»;

дополнить пункт 2.3 Порядка абзацами следующего содержания:

«наличие обязательства молокоперерабатывающей организации (за исключением субъектов малого предпринимательства) по обучению в году получения субсидии сотрудников по одному из следующих направлений:

обучение сотрудников молокоперерабатывающей организации, в том числе не менее одного человека руководящего состава (руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер, иные), инструментам повышения производительности труда до конца года предоставления соответствующей меры финансовой поддержки, проведение которого организовано государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Дальневосточная академия профессионального развития» (структурное подразделение «Центр опережающей профессиональной подготовки») и автономной некоммерческой организацией «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» (структурное подразделение «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда») (далее соответственно - ГАУ ДПО «Дальневосточная академия профессионального развития» (структурное

подразделение «Центр опережающей профессиональной подготовки»), АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» (структурное подразделение «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда»);

обучение сотрудников молокоперерабатывающей организации инструментам повышения производительности труда в рамках участия организации в национальном проекте «Производительность труда»;

обучение сотрудников молокоперерабатывающей организации инструментам повышения производительности труда в рамках участия организации в федеральном проекте «Производительность труда» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика»;

наличие обязательства молокоперерабатывающей организации (за исключением субъектов малого предпринимательства) по достижению уровня среднемесячной начисленной заработной платы работников молокоперерабатывающей организации не ниже соответственно среднемесячной начисленной заработной платы работников организаций в Приморском крае по виду экономической деятельности, предусмотренному кодом 01 раздела «А» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст, по последним отчетным данным Федеральной службы государственной статистики на дату обращения за субсидией (рублей).»;

в пункте 2.4 Порядка:

изложить абзацы первый, второй в следующей редакции:

«2.4. Для участия в отборе в целях получения субсидии молокоперерабатывающие организации в сроки, указанные в объявлении, представляют в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет»:

а) заявку, оформленную в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;»;

изложить абзац восьмой в следующей редакции:

«ж) выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;»;

изложить пункты 2.7 - 2.9 Порядка в следующей редакции:

«2.7. Проведение отбора производится в ГИИС «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Формирование заявок молокоперерабатывающими организациями в электронной форме производится посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предусмотренных в объявлении. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Заявка должна содержать:

информацию об участнике отбора, включающую его полное наименование, должность руководителя молокоперерабатывающей организации (иного уполномоченного лица, подписывающего заявку), фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, почтовый адрес (для физического лица), адрес электронной почты, номер контактного телефона), идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет (для юридического лица), основной государственный регистрационный

номер, код общероссийского классификатора территорий муниципальных образований по месту нахождения молокоперерабатывающей организации;

перечень прилагаемых к заявке документов, предусмотренных пунктами 2.4 - 2.6.1 настоящего Порядка (по соответствующему направлению субсидирования), подтверждающих соответствие молокоперерабатывающей организации категории, требованиям и критериям отбора, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии.

Документы, предусмотренные пунктами 2.4 - 2.6.1 настоящего Порядка (по соответствующему направлению субсидирования), представляются молокоперерабатывающими организациями в электронной форме посредством ГИИС «Электронный бюджет». Наличие в прилагаемых документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается;

добровольное информированное согласие на публикацию (размещение) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, официальном сайте и сайте министерства информации о молокоперерабатывающей организации и её руководителе, о подаваемой заявке, иной информации о молокоперерабатывающей организации и её руководителе, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

добровольное информированное согласие на осуществление проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Молокоперерабатывающая организация представляет не более одной заявки на участие в отборе.

2.8. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявки путем направления молокоперерабатывающей организацией соответствующего

обращения в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку осуществляется путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ним документы не принимаются.

Молокоперерабатывающие организации вправе обратиться в министерство за консультацией о разъяснении положений объявления по номеру телефона, указанному в объявлении. Министерство дает данные разъяснения в устной форме. Представленное министерством разъяснение положений объявления не должно менять суть информации, содержащейся в объявлении.

2.9. Министерство не позднее десятого рабочего дня со дня окончания срока приема заявок и документов, указанного в объявлении:

проверяет полноту и правильность оформления заявочной документации, а также ее соответствие пунктам 2.4 - 2.7 настоящего Порядка по соответствующему направлению субсидирования, устанавливает соответствие молокоперерабатывающей организации требованиям и критериям, установленным пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

возвращает заявку на доработку посредством ГИИС «Электронный бюджет» в случае наличия в заявке технических ошибок. Молокоперерабатывающие организации, в отношении которых принято решение о направлении заявки на доработку, имеют право устранить недостатки, указанные в уведомлении, и представить заявку повторно посредством ГИИС «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней со дня доставки уведомления в личном кабинете ГИИС «Электронный бюджет»;

осуществляет проверку правильности расчета субсидий;

открывает членам межведомственной экспертной комиссии

министерства, действующей в соответствии с приказом министерства (далее - межведомственная экспертная комиссия), доступ в ГИИС «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения с автоматическим формированием протокола вскрытия заявок на едином портале и подписанием его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) или членов межведомственной экспертной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещением указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

обеспечивает автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

обеспечивает рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным правовым актом требованиям (в соответствии с функционалом ГИИС «Электронный бюджет»);

обеспечивает автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) или членов межведомственной экспертной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

ранжирует поступившие заявки исходя из очередности поступления заявок и на основании протокола подведения итогов отбора принимает решение в форме приказа:

о признании молокоперерабатывающей организации получателем

субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка);

об отклонении заявки молокоперерабатывающей организации и отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отклонения (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка).

Не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии министерство направляет молокоперерабатывающей организации уведомление о принятом решении посредством ГИИС «Электронный бюджет» (с указанием причин отклонения).

Не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о признании молокоперерабатывающей организации получателем субсидии министерство размещает соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 3.1 настоящего Порядка, в ГИИС «Электронный бюджет».

Протокол подведения итогов отбора размещается министерством на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения молокоперерабатывающих организаций - получателей субсидии, и содержит следующее:

дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;

информацию о молокоперерабатывающих организациях, заявочная документация которых была рассмотрена;

информацию о молокоперерабатывающих организациях, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин;

наименование молокоперерабатывающих организаций, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.»;

дополнить пункт 2.10 Порядка абзацем следующего содержания:

«неустранение нарушений, послуживших основанием для направления заявки на доработку, в срок, указанный в абзаце третьем пункта 2.9 настоящего Порядка.»;

заменить в абзаце первом пункта 3.1 Порядка слова «государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»)» словами «ГИИС «Электронный бюджет»;

заменить в абзаце первом пункта 3.5 Порядка слово «шестом» словом «десятым»;

дополнить пункт 3.6 Порядка абзацами следующего содержания:

«прохождение обучения в году получения субсидии сотрудников молокоперерабатывающей организации (за исключением субъектов малого предпринимательства) по одному из следующих направлений:

обучение сотрудников молокоперерабатывающей организации, в том числе не менее одного человека руководящего состава (руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер, иные), инструментам повышения производительности труда до конца года предоставления соответствующей меры финансовой поддержки, проведение которого организовано ГАУ ДПО «Дальневосточная академия профессионального развития» (структурное подразделение «Центр опережающей профессиональной подготовки») и АНО «Центр поддержки предпринимательства Приморского края» (структурное подразделение «Региональный центр компетенций в сфере производительности труда»);

обучение сотрудников молокоперерабатывающей организации инструментам повышения производительности труда в рамках участия организаций в национальном проекте «Производительность труда»;

обучение сотрудников молокоперерабатывающей организации инструментам повышения производительности труда в рамках участия организации в федеральном проекте «Производительность труда» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика»;

достижение молокоперерабатывающей организацией (за исключением субъектов малого предпринимательства) уровня среднемесячной начисленной заработной платы работников молокоперерабатывающей организации не ниже

соответственно среднемесячной начисленной заработной платы работников организаций в Приморском крае по виду экономической деятельности, предусмотренному кодом 01 раздела «А» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст, по последним отчетным данным Федеральной службы государственной статистики на дату обращения за субсидией (рублей).»;

исключить приложение № 1 к Порядку;

исключить в грифе приложения № 2 к Порядку слова «в 2024 году»;

исключить в грифе приложения № 3 к Порядку слова «в 2024 году»;

исключить в грифе приложения № 4 к Порядку слова «в 2024 году»;

исключить в грифе приложения № 5 к Порядку слова «в 2024 году».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

**Первый вице - губернатор Приморского края –
Председатель Правительства Приморского края
В.Г. Щербина**