



# Администрация Черниговского муниципального округа

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.022024

с. Черниговка

№ 225 -па

Об утверждении Порядка определения топливоснабжающей организации для снабжения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», решением Думы Черниговского муниципального округа от 28.02.2014 № 104-НПА «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами)», руководствуясь Уставом Черниговского муниципального округа, Администрация Черниговского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок определения топливоснабжающей организации для снабжения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением (приложение 1);

1.2. Состав конкурсной комиссии по отбору топливоснабжающей организации для обеспечения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением (приложение 2);

1.3. Типовую форму Соглашения об организации в Черниговском муниципальном округе снабжения населения твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением (приложение 3).

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании Черниговского муниципального округа - в газете "Новое время" и разместить на официальной сайте Администрации Черниговского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Постановление администрации Черниговского района от 21.03.2023 №162-па «Об организации снабжения населения твердым топливом (дровами) на территории сельских поселений Черниговского муниципального района» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Черниговского муниципального округа Федчуна А.В.

Глава  
Черниговского района



К.В.Хижинский

**Порядок  
определения топливоснабжающей организации для  
снабжения населения Черниговского муниципального округа  
твердым топливом (дровами) с целью отопления  
жилых помещений с печным отоплением**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения топливоснабжающей организации для снабжения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением (далее - Порядок) разработан в целях определения топливоснабжающей организации для снабжения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Уставом Черниговского муниципального округа.

1.2. Полномочия Администрации Черниговского муниципального округа по организации обеспечения населения твердым топливом (дровами) осуществляет отдел жизнеобеспечения Администрации Черниговского муниципального округа (далее – отдел жизнеобеспечения).

1.3. Основные понятия:

Твердое топливо – дрова.

Топливоснабжающая организация - предприятие, учреждение, индивидуальный предприниматель (продавец), осуществляющие непосредственное снабжение населения твердым топливом (дровами) на основании соглашения, заключенного с Администрацией Черниговского муниципального округа.

2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Администрация Черниговского муниципального округа размещает в

средствах массовой информации и на официальном сайте Черниговского муниципального округа в сети интернет извещение о проведении конкурсного отбора по определению топливоснабжающей организации для снабжения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением (далее - конкурсный отбор).

Извещение о проведении конкурсного отбора содержит следующую информацию:

дата, время, место проведения конкурсного отбора и порядок подачи заявок;

предмет конкурсного отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственного должностного лица отдела жизнеобеспечения;

наименование и краткое изложение условий конкурсного отбора;

срок, в течение которого с победителем конкурсного отбора заключается Соглашение об организации в Черниговском муниципальном округе снабжения населения твердым топливом (дровами) (далее - Соглашение);

максимальный размер возмещения неполученных доходов топливоснабжающей организации в связи с оказанием услуг по обеспечению населения твердым топливом (дровами) по регулируемым ценам на текущий финансовый год;

расчетные розничные цены на твердое топливо (дрова) на территории Черниговского муниципального округа;

критерии оценки заявок.

## 2.2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

Заявки принимаются отделом жизнеобеспечения администрации Черниговского муниципального округа в течение 10 рабочих дней с даты опубликования извещения о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Черниговского муниципального округа.

Прием заявок на участие в конкурсном отборе прекращается в 15.00 часов в последний день срока подачи заявок. Начало процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе является время и день прекращения приема заявок.

Заявки представляются по адресу: Приморский край, Черниговский муниципальный округ, с.Черниговка, ул.Буденного, д.23, каб.101.

Перечень документов, входящих в состав заявки и требования к ним:

- 1) заявка на участие в конкурсном отборе;
- 2) заверенные копии учредительных документов;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за шесть месяцев на дату подачи документов;

4) заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

5) справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6) документ, подтверждающий правомочность лица на подачу заявки и подписание Соглашения;

7) расчеты розничных цен на твердое топливо на территории Черниговского муниципального округа с учетом доставки до места хранения (далее - розничные цены на твердое топливо);

8) копии документов, подтверждающих наличие баз, складов для хранения и реализации твердого топлива на территории Черниговского муниципального округа;

9) копии документов, подтверждающих право владения:

грузовым автотранспортом;

техническими средствами для выполнения погрузо-разгрузочных работ;

10) адреса пунктов реализации дров с указанием номера телефона;

11) документы по п.п. 3, 4 предоставляются участниками в добровольном порядке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Все предоставленные документы должны быть надлежащим образом заверены, сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью.

Заявки принимаются в обезличенных запечатанных конвертах.

Наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений в документах, а также повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать его содержание, не допускается.

Наличие в заявке опечаток, орфографических и арифметических ошибок не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе.

Поступающие заявки регистрируются в журнале регистрации входящей корреспонденции.

Заявители несут полную ответственность за полноту и достоверность предоставляемых сведений.

Заявители имеют право письменно получить разъяснения положений извещения о проведении конкурсного отбора. Для этого заявители

направляют письменный запрос в адрес отдела жизнеобеспечения в срок не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока приема заявок. Специалист отдела жизнеобеспечения в течение рабочего дня со дня получения запроса о разъяснении положений извещения о проведении конкурсного отбора, направляет заявителю письменные разъяснения положений извещения о проведении конкурсного отбора посредством телефакса, электронной почты или почтового отправления.

Заявители имеют право внести изменения в поданную заявку не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока приема заявок. Для этого заявители направляют посредством почтового сообщения или электронной почты письменное уведомление в отдел жизнеобеспечения и прилагают изменения к заявке, изложив их в форме таблицы поправок в произвольной форме. Письменное уведомление о внесении изменений в поданную заявку регистрируется в день поступления в отделе жизнеобеспечения с указанием даты и времени его подачи. Отметка о регистрации письменного уведомления ставится на экземпляре заявителя и прилагается к ранее поданной заявке.

Заявители вправе отозвать свою заявку за два рабочих дня до даты окончания срока рассмотрения заявок. Для этого заявители направляют посредством телефакса, электронной почты или почтового отправления письменное уведомление в отдел жизнеобеспечения о своем решении. Отдел жизнеобеспечения в течение одного рабочего дня после получения уведомления осуществляет возврат путем направления посредством почты письма заявителю с приложением предоставленной участником отбора заявки и всех документов, прилагаемых к ней.

### 2.3. Порядок рассмотрения заявок.

Вскрытие конвертов с заявками, допуск претендентов к участию в конкурсном отборе, оценка и сопоставление конкурсных предложений, признанных участниками конкурсного отбора, осуществляются конкурсной комиссией по отбору топливоснабжающей организации для обеспечения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами), утвержденной постановлением Администрации Черниговского муниципального округа (далее - Комиссия).

В день, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, Комиссия в присутствии претендентов на участие в конкурсном отборе, пожелавших присутствовать на заседании конкурсной комиссии, производит вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе.

При вскрытии конвертов с заявками объявляются и заносятся в протокол: наименование (для юридического лица) либо фамилия, имя, отчество (для

индивидуального предпринимателя) каждого заявителя, конверт с заявкой которого вскрывается; информация о наличии документов, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка.

При вскрытии конвертов с заявками Комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документах. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками. При этом изменение заявки не допускается.

Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется секретарем Комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов с заявками.

В течение не более 5 рабочих дней после вскрытия конвертов Комиссия проверяет правильность оформления представленных документов, достоверность предоставленной информации, обоснованность расчета розничных цен на твердое топливо (дрова), а также соответствие претендентов установленным критериям отбора, принимает решение о признании претендентов участниками конкурсного отбора или об отказе в допуске претендентов к участию в конкурсном отборе.

Основанием для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

- 1) несоответствие представленных документов или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность представленной претендентом информации;
- 3) несоответствие критериям отбора;
- 4) предоставление документов позднее установленного в извещении срока.

По истечении проверки Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок, который подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии. Заявитель приобретает статус участника конкурсного отбора с даты подписания Комиссией протокола рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании заявителя участником конкурсного отбора.

В случае, если до окончания срока подачи заявок подана одна заявка, либо все заявки кроме одной не допущены до конкурсного отбора, конкурсный отбор признается несостоявшимся и Соглашение заключается на основании поданной заявки от единственного участника.

#### 2.4. Оценка и сопоставление заявок.

Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок и прилагаемых к ним документов. Срок оценки и сопоставления заявок не может превышать 10 рабочих дней после даты подписания протокола рассмотрения заявок.

При оценке и сопоставлении конкурсных предложений применяется

балльная система.

Оценка и сопоставление конкурсных предложений участников конкурсного отбора в целях определения победителя конкурсного отбора осуществляется в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Описание критерия отбора	Количество баллов
1.	Отпускная цена за единицу твердого топлива (дрова разделанные разных пород)	1 - 5
2.	Наличие у претендента на участие в конкурсном отборе в собственности или на ином законном основании на территории Черниговского муниципального округа складов, баз для хранения топлива и реализации топлива	5
2.1	Дополнительно за каждый склад (базу) на территории различных населенных пунктах Черниговского муниципального округа	3
3	Наличие грузового автотранспорта	5
3.1	Дополнительно за наличие двух и более единиц грузового автотранспорта	1
4	Наличие технических средств погрузочно-разгрузочных работ	5
5	Наличие пунктов приема и оформления заказов на топливо от населения	5
6	За каждый дополнительный пункт приема и оформления заказов на топливо от населения на территории различных населенных пунктах Черниговского муниципального округа	1

Оценка и сопоставление заявок осуществляются Комиссией путем суммирования для каждой заявки значений критериев оценки.

При определении количества баллов по отпускным ценам на твердое топливо за минимальную цену устанавливается максимальное количество баллов, за максимальную цену - минимальное количество баллов, на промежуточные цены - количество баллов пропорционально их размеру относительно минимальной и максимальной цены.



Отпускная цена на дрова разделанные разных пород (критерий № 1) не должна превышать расчетных розничных цен на топливо в Черниговском муниципальном округе. Наличие положительного количества баллов по критериям №№ 1; 2; 3; 5 является обязательным для участия в конкурсном отборе.

Победителем конкурса признается заявитель, который набрал наибольшее количество баллов по критериям оценки.

В случае, если Комиссией в ходе рассмотрения заявок выявятся равнозначные по требованиям и критериям претенденты, победителем признается тот участник, который предложил наименьшую стоимость розничной цены на твердое топливо с учетом доставки до места хранения, а в случае, если стоимость данных претендентов будет одинаковая, то победителем признается участник первый подавший заявку на участие в конкурсе.

Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на ее заседании, в день оценки и сопоставления заявок. Протокол размещается на официальном сайте Черниговского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня подписания указанного протокола и должен быть доступен для ознакомления в течение 15 дней.

С победителем конкурсного отбора в течении 10 дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок заключается Соглашение.

Победителю конкурсного отбора постановлением Администрации Черниговского муниципального округа присваивается статус топливоснабжающей организации на время действия Соглашения.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе всех претендентов, отдел жизнеобеспечения в течение 2-х месяцев проводит новый конкурсный отбор в соответствии с настоящими Порядком.

Информация о месте нахождения топливоснабжающей организации (с указанием контактных данных), о предлагаемом к продаже твердом топливе, а также об условиях возможной доставки твердого топлива размещается на официальном сайте Черниговского муниципального округа в сети «Интернет».

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Черниговского муниципального  
округа  
от 28.02. 2024 № 225-па

**Состав**  
**конкурсной комиссии по отбору топливоснабжающей**  
**организации для обеспечения населения Черниговского муниципального**  
**округа твердым топливом (дровами)**  
**с целью отопления жилых помещений**  
**с печным отоплением**

Председатель комиссии - заместитель главы Администрации Черниговского муниципального округа Федчун А.В.;

Заместитель председателя комиссии - начальник отдела жизнеобеспечения Администрации Черниговского муниципального округа Кононенко И.И.;

Секретарь комиссии - заместитель начальника отдела жизнеобеспечения Администрации Черниговского муниципального округа Калина Е.Н.;

Члены комиссии:

Начальник отдела претензионно-исковой работы правового управления Администрации Черниговского муниципального округа Храмцова Е.Н.;

Начальник финансового управления Администрации Черниговского муниципального округа Евченко Е.А.;

Начальник отдела закупок Администрации Черниговского муниципального округа Золотина О.В.;

Начальник отдела экономики Администрации Черниговского муниципального округа Коровицкая Д.Л.

Приложение № 3  
к постановлению  
Администрации  
Черниговского муниципального  
округа  
от 28.02. 2024 № 225-па

Типовая форма

**Соглашение №**  
**об организации в Черниговском муниципальном округе**  
**снабжения населения твердым топливом (дровами) с целью**  
**отопления жилых помещений с печным отоплением**

Администрация Черниговского муниципального округа, в лице главы Черниговского района \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое(го) в дальнейшем «Топливоснабжающая организация», с другой стороны, совместно именуемые «Сторонами», на основании Порядка определения топливоснабжающей организации для снабжения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением, утвержденного постановлением Черниговского муниципального округа от 28.02.2024 № 225-па и протокола конкурсной комиссии по отбору топливоснабжающей организации, заключили настоящее Соглашение об организации в Черниговском муниципальном округе снабжения населения твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением (далее - Соглашение) о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Стороны принимают на себя обязанность по организации в Черниговском муниципальном округе гарантированного и бесперебойного снабжения населения твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением.

1.2. Снабжение населения твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением должно осуществляться в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, решением Думы Черниговского муниципального округа от 28.02.2024 № 104-НПА «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами)»

## 2. Права и обязанности сторон

### 2.1. Администрация вправе:

проверять исполнение Топливоснабжающей организацией обязанности по снабжению населения топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением;

запрашивать от Топливоснабжающей организации сведения и копии документов, связанные с исполнением обязанности по снабжению населения топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением;

устанавливать очередность предоставления топлива отдельным категориям граждан, в том числе в приоритетном адресном обеспечении топливоснабжающей организацией льготных категорий граждан и социально незащищенных слоев населения.

### 2.2. Администрация обязана:

оказывать информационную и методическую помощь Топливоснабжающей организации;

информировать население Черниговского муниципального округа о топливоснабжающей организации посредством муниципальных средств массовой информации;

в течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего Соглашения разместить информацию о Топливоснабжающей организации на официальном сайте Черниговского муниципального округа;

предоставлять субсидии Топливоснабжающей организации в пределах лимитов, предусмотренных в бюджете Черниговского муниципального округа.

Целью предоставления субсидии является возмещение убытков топливоснабжающей организации, возникающих в результате

государственного регулирования цен на твердое топливо, реализуемое гражданам, проживающим на территории Черниговского муниципального округа, и используемое для нужд отопления.

2.3. Топливоснабжающая организация вправе:

устанавливать цену услуг по доставке твердого топлива (дров).

2.4. Топливоснабжающая организация обязана:

обеспечить бесперебойное снабжение населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами), путем реализации его в местах складирования и (или) с доставкой до потребителей;

осуществлять добычу (заготовку) топлива либо приобретение топлива у поставщиков в объеме, удовлетворяющем потребности Черниговского муниципального округа;

письменно уведомлять Администрацию обо всех обстоятельствах, препятствующих осуществлению обязанности по обеспечению населения топливом;

предоставлять заказчику всю запрашиваемую информацию и отчеты по обеспечению населения топливом;

Для получения субсидии ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным предоставляет главному распорядителю отчет об убытках, возникающих у поставщиков твердого топлива в результате государственного регулирования цен на твердое топливо, заверенный подписью руководителя за отчетный период (месяц) согласно приложению 1, акт приема передачи твердого топлива согласно приложению 2, список-реестр граждан, получивших твердое топливо (дрова) согласно приложению 3, заявление о предоставлении субсидии согласно приложению 4.

Уполномоченный орган анализирует показатели отчета и копию отчета предоставляет в финансовое управление.

Основанием для отказа исполнителю в предоставлении субсидии является:

непредставление отчета о фактическом размере затрат по установленной форме;

недостоверность предоставленной информации.

Субсидии имеют целевое назначение и не могут быть использованы на другие цели.

Ответственность за достоверность отчетной информации, предоставленной исполнителем в Администрацию Черниговского округа (уполномоченный орган), целевым использованием средств субсидий возлагается на исполнителя.

Главный распорядитель бюджетных средств и орган муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения исполнителем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае нарушения исполнителем условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, средства субсидии подлежат возврату в бюджет Черниговского муниципального округа в течение 5 календарных дней с момента выявления указанного нарушения.

Возврат субсидии производится в течение пяти рабочих дней со дня получения требования о возврате. В случае отказа от добровольного возврата средства субсидии взыскиваются в судебном порядке.

### 3. Особенности обеспечения населения твердым топливом (дровами)

3.1. Деятельность по обеспечению населения твердым топливом (дровами) является коммунальной услугой и на нее распространяются правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

3.2. Твердое топливо (дрова) может продаваться потребителям как непосредственно в определенном месте продажи или складирования, так и с использованием предварительных заказов на продажу и доставку топлива к месту, указанному потребителем.

3.3. Информация о предлагаемом к продаже твердом топливе (дровах) должна содержать сведения о виде, типе, размере топлива и других его основных показателях (включая кубатуру пиломатериалов, правила ее измерения, коэффициенты перевода круглых лесо- и пиломатериалов в плотную кубомассу), а также об условиях возможной доставки твердого топлива (дров) к месту, указанному потребителем. Такие сведения размещаются в месте продажи или складирования твердого топлива (дров).

3.4. Образцы твердого топлива (дров) размещаются с указанием его вида, марки, типа, размера, сорта и розничных цен за единицу веса и (или) объема непосредственно в месте его продажи или складирования. Твердое топливо (дрова) размещается в месте его продажи или складирования отдельно по видам, размерам и другим его основным показателям, определяющим область

его применения и потребительские свойства.

3.5. Отбор потребителем твердого топлива (дров) может производиться в месте его продажи или складирования.

3.6. Потребителю по его требованию должны быть предоставлены технические средства для самостоятельного контроля отобранного для приобретения твердого топлива (дров). Потребитель вправе потребовать проведения обмера приобретаемого твердого топлива (дров) в его присутствии.

#### 4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение заключено сроком на календарный год с момента его подписания.

4.2. Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон либо в судебном порядке.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.3. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

5.4. За неисполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 6. Адреса и подписи сторон

Глава Черниговского  
муниципального округа

Руководитель Топливоснабжающей  
организации

---

М.П.

---

М.П.

К Соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_  
«Об организации в Черниговском муниципальном округе  
снабжения населения твердым топливом (дровами) с целью  
отопления жилых помещений с печным отоплением»

**Расчет (счет)**

**На сумму убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на  
твердое топливо, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления**

Вид услуги	Место оказания услуги	Количество товара (метр куб.)	Минимальная цена товара (руб.) (согласно постановления Агентства по тарифам Приморского края)	Общая стоимость товара (руб.)	Общая стоимость товара по розничной цене поставщика (руб.)	Сумма, подлежащая возмещению Поставщику из средств субсидии (руб.)

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_



Приложение 2  
К Соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_

«Об организации в Черниговском муниципальном округе  
снабжения населения твердым топливом (дровами) с целью  
отопления жилых помещений с печным отоплением»

**АКТ**  
**сдачи- приемки оказанных услуг**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Черниговского муниципального округа, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Главы Черниговского округа Хижинского Кирилла Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт согласно муниципальному контракту от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ на оказание услуг \_\_\_\_\_.

1. В рамках муниципального контракта, Исполнителем за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года оказаны следующие виды услуг:

Вид услуги	Место оказания услуги (населённый пункт)	Количество товара (метр куб.)	Минимальная цена товара (руб.) (согласно постановления Департамента по тарифам Приморского края)	Общая стоимость товара (руб.)	Общая стоимость товара по розничной цене поставщика (руб.)	Сумма, подлежащая возмещению Поставщику из средств субсидии (руб.)
<b>ИТОГО:</b>						

2. Фактическое качество оказанных услуг соответствует (не соответствует) требованиям муниципального контракта: \_\_\_\_\_.

3. Услуги оказаны на сумму \_\_\_\_\_ рублей.  
(сумма цифрами и прописью)

4. Недостатки по оказанным услугам выявлены/не выявлены.

5. Сумма, подлежащая возмещению Исполнителю в соответствии с условиями муниципального контракта составляет \_\_\_\_\_.

6. В соответствии с п. \_\_\_\_\_ муниципального контракта сумма штрафных санкций составляет \_\_\_\_\_.

7. Экспертиза результата оказанных услуг проведена  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**ЗАКАЗЧИК**

\_\_\_\_\_  
(подпись) ФИО

м.п.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_  
(подпись) ФИО

м.п.

Приложение 3

К Соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_

«Об организации в Черниговском муниципальном округе снабжения населения твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением»

РЕЕСТР

по обеспечению граждан твердым топливом (дровами)  
по \_\_\_\_\_ муниципальному образованию

№ п/п	Перечень домохозяйств (адрес)	Дата продажи	Площадь, отапливаемая печным отоплением (м2)	Вид топлива	Объем топлива в м3*	Минимальная цена по постановлению (руб).	Розничная цена, (руб)	Субсидия в руб.	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

(\*) - объем реализованного твердого топлива указывается со степенью точности: два знака после запятой.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

М.П.    подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Приложение 4  
К Соглашению № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_  
«Об организации в Черниговском муниципальном округе  
снабжения населения твердым топливом (дровами) с целью  
отопления жилых помещений с печным отоплением»

**Заявление о предоставлении субсидии**

\_\_\_\_\_ (полное наименование поставщика твердого топлива)

ОГРН (ОГРИП) \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Юридический \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ почтовый \_\_\_\_\_ адреса, \_\_\_\_\_ телефоны

Банковские реквизиты: Р/СЧ \_\_\_\_\_ К/СЧ \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ Код ОКВД \_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты)

В соответствии с Постановлением Администрации Черниговского муниципального округа № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Просим предоставить субсидии на возмещение убытков, возникающих в результате государственного регулирования цен на твердое топливо:

Дрова \_\_\_\_\_

(указывается твердое топливо, соответствующего вида, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального образования в домах с печным отоплением

в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Руководитель  
организации поставщика

— \_\_\_\_\_  
подпись

( \_\_\_\_\_ )  
Ф.И.