

## Извещение

**о проведении конкурсного отбора по определению топливоснабжающей организации для снабжения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением» (далее - конкурсный отбор).**

Администрация Черниговского муниципального округа информирует, что:

**1. 24 января 2025 года в 15.00 в каб. №101** в Администрации Черниговского муниципального округа состоится конкурсный отбор по определению топливоснабжающей организации для снабжения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением (далее конкурсный отбор).

Дата начала подачи заявок – 10 января 2025 года

Окончание подачи заявок - 24 января 2025 года

Организатор конкурса – отдел жизнеобеспечения управления жизнеобеспечения Администрации Черниговского муниципального округа (далее – отдел) с.Черниговка, ул.Буденного, д.23, каб.101 адрес электронной почты [communal@chernigovka.org](mailto:communal@chernigovka.org) , контактный телефон 8(42351)25336. Ответственный - заместитель начальника управления - начальник отдела жизнеобеспечения управления жизнеобеспечения Администрации Черниговского муниципального округа Кононенко Ирина Ивановна.

Конкурсный отбор проводится в целях определения топливоснабжающей организации для снабжения населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами) с целью отопления жилых помещений с печным отоплением (далее конкурсный отбор);

Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора:

<https://chernigovka.gosuslugi.ru/>

- В течение 10 дней с победителем конкурсного отбора будет заключено Соглашение об организации в Черниговском муниципальном округе снабжения населения твердым топливом (дровами) (далее - Соглашение);

Планируемый размер возмещения неполученных доходов топливоснабжающей организации в связи с оказанием услуг по обеспечению населения твердым топливом (дровами) Черниговского муниципального округа по ценам, установленным постановлением департамента по тарифам Приморского края 25.07.2013 № 45/9 «Об утверждении предельных цен на твердое топливо (дрова), реализуемое гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, на территориях муниципальных образований Приморского края» (в редакции от 30.11.2023 № 62/8) на текущий финансовый



год составляет 1 260 438,85 руб.

## **2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе.**

Заявки принимаются отделом жизнеобеспечения управления жизнеобеспечения администрации Черниговского муниципального округа в течение 10 рабочих дней с даты опубликования извещения о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Черниговского муниципального округа.

Прием заявок на участие в конкурсном отборе прекращается в 15.00 часов в последний день срока подачи заявок. Начало процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе является время и день прекращения приема заявок.

Заявки предоставляются по адресу: Приморский край, Черниговский муниципальный округ, с.Черниговка, ул.Буденного, д.23, каб.101.

Перечень документов, входящих в состав заявки и требования к ним:

- 1) заявка на участие в конкурсном отборе;
- 2) заверенные копии учредительных документов;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за шесть месяцев на дату подачи документов;
- 4) заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 5) справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 6) документ, подтверждающий правомочность лица на подачу заявки и подписание Соглашения;
- 7) расчеты розничных цен на твердое топливо на территории Черниговского муниципального округа с учетом доставки до места хранения (далее - розничные цены на твердое топливо);
- 8) копии документов, подтверждающих наличие баз, складов для хранения и реализации твердого топлива на территории Черниговского муниципального округа;
- 9) копии документов, подтверждающих право владения:
  - грузовым автотранспортом;
  - техническими средствами для выполнения погрузо-разгрузочных работ;
- 10) адреса пунктов реализации дров с указанием номера телефона;
- 11) документы по п.п. 3, 4 предоставляются участниками в добровольном порядке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Все предоставленные документы должны быть надлежащим образом заверены, сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью.

Заявки принимаются в обезличенных запечатанных конвертах.



Наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений в документах, а также повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать его содержание, не допускается.

Наличие в заявке описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе.

Поступающие заявки регистрируются в журнале регистрации входящей корреспонденции.

Заявители несут полную ответственность за полноту и достоверность предоставляемых сведений.

Заявители имеют право письменно получить разъяснения положений извещения о проведении конкурсного отбора. Для этого заявители направляют письменный запрос в адрес отдела жизнеобеспечения в срок не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока приема заявок. Специалист отдела жизнеобеспечения в течение рабочего дня со дня получения запроса о разъяснении положений извещения о проведении конкурсного отбора, направляет заявителю письменные разъяснения положений извещения о проведении конкурсного отбора посредством телефакса, электронной почты или почтового отправления.

Заявители имеют право внести изменения в поданную заявку не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока приема заявок. Для этого заявители направляют посредством почтового сообщения или электронной почты письменное уведомление в отдел жизнеобеспечения и прилагают изменения к заявке, изложив их в форме таблицы поправок в произвольной форме. Письменное уведомление о внесении изменений в поданную заявку регистрируется в день поступления в отделе жизнеобеспечения с указанием даты и времени его подачи. Отметка о регистрации письменного уведомления ставится на экземпляре заявителя и прилагается к ранее поданной заявке.

Заявители вправе отозвать свою заявку за два рабочих дня до даты окончания срока рассмотрения заявок. Для этого заявители направляют посредством телефакса, электронной почты или почтового отправления письменное уведомление в отдел жизнеобеспечения о своем решении. Отдел жизнеобеспечения управления жизнеобеспечения в течение одного рабочего дня после получения уведомления осуществляет возврат путем направления посредством почты письма заявителю с приложением предоставленной участником отбора заявки и всех документов, прилагаемых к ней.

### 2.3. Порядок рассмотрения заявок.

Вскрытие конвертов с заявками, допуск претендентов к участию в конкурсном отборе, оценка и сопоставление конкурсных предложений, признанных участниками конкурсного отбора, осуществляются конкурсной комиссией по отбору топливоснабжающей организации для обеспечения



населения Черниговского муниципального округа твердым топливом (дровами), утвержденной постановлением Администрации Черниговского муниципального округа (далее - Комиссия).

В день, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, Комиссия в присутствии претендентов на участие в конкурсном отборе, пожелавших присутствовать на заседании конкурсной комиссии, производит вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе.

При вскрытии конвертов с заявками объявляются и заносятся в протокол: наименование (для юридического лица) либо фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого заявителя, конверт с заявкой которого вскрывается; информация о наличии документов, предусмотренных разделом 2 настоящего Порядка.

При вскрытии конвертов с заявками Комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документах. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками. При этом изменение заявки не допускается.

Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется секретарем Комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов с заявками.

В течение не более 5 рабочих дней после вскрытия конвертов Комиссия проверяет правильность оформления представленных документов, достоверность предоставленной информации, обоснованность расчета розничных цен на твердое топливо (дрова), а также соответствие претендентов установленным критериям отбора, принимает решение о признании претендентов участниками конкурсного отбора или об отказе в допуске претендентов к участию в конкурсном отборе.

Основанием для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

- 1) несоответствие представленных документов или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность предоставленной претендентом информации;
- 3) несоответствие критериям отбора;
- 4) предоставление документов позднее установленного в извещении срока.

По истечении проверки Комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок, который подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии. Заявитель приобретает статус участника конкурсного отбора с даты подписания Комиссией протокола рассмотрения заявок, содержащего сведения о признании заявителя участником конкурсного отбора.

В случае, если до окончания срока подачи заявок подана одна заявка, либо все заявки кроме одной не допущены до конкурсного отбора, конкурсный отбор признается несостоявшимся и Соглашение заключается на основании поданной заявки от единственного участника.

#### 2.4. Оценка и сопоставление заявок.

Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок и прилагаемых к ним документов. Срок оценки и сопоставления заявок не может превышать 10 рабочих дней после даты подписания протокола рассмотрения заявок.

При оценке и сопоставлении конкурсных предложений применяется балльная система.

Оценка и сопоставление конкурсных предложений участников конкурсного отбора в целях определения победителя конкурсного отбора осуществляется в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Описание критерия отбора	Количество баллов
1.	Отпускная цена за единицу твердого топлива (дрова разделанные разных пород)	1 - 5
2.	Наличие у претендента на участие в конкурсном отборе в собственности или на ином законном основании на территории Черниговского муниципального округа складов, баз для хранения топлива и реализации топлива	5
2.1	Дополнительно за каждый склад (базу) на территории различных населенных пунктах Черниговского муниципального округа	3
3	Наличие грузового автотранспорта	5
3.1	Дополнительно за наличие двух и более единиц грузового автотранспорта	1
4	Наличие технических средств погрузочно-разгрузочных работ	5
5	Наличие пунктов приема и оформления заказов на топливо от населения	5
6	За каждый дополнительный пункт приема и оформления заказов на топливо от населения на территории различных населенных пунктах Черниговского муниципального округа	1

Оценка и сопоставление заявок осуществляются Комиссией путем суммирования для каждой заявки значений критериев оценки.

При определении количества баллов по отпускным ценам на твердое топливо за минимальную цену устанавливается максимальное количество баллов, за максимальную цену - минимальное количество баллов, на промежуточные цены - количество баллов пропорционально их размеру



относительно минимальной и максимальной цены.

Отпускная цена на дрова разделанные разных пород (критерий № 1) не должна превышать расчетных розничных цен на топливо в Черниговском муниципальном округе. Наличие положительного количества баллов по критериям №№ 1; 2; 3; 5 является обязательным для участия в конкурсном отборе.

Победителем конкурса признается заявитель, который набрал наибольшее количество баллов по критериям оценки.

В случае, если Комиссией в ходе рассмотрения заявок выявятся равнозначные по требованиям и критериям претенденты, победителем признается тот участник, который предложил наименьшую стоимость розничной цены на твердое топливо с учетом доставки до места хранения, а в случае, если стоимость данных претендентов будет одинаковая, то победителем признается участник первый подавший заявку на участие в конкурсе.

Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на ее заседании, в день оценки и сопоставления заявок. Протокол размещается на официальном сайте Черниговского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня подписания указанного протокола и должен быть доступен для ознакомления в течение 15 дней.

С победителем конкурсного отбора в течении 10 дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок заключается Соглашение.

Победителю конкурсного отбора постановлением Администрации Черниговского муниципального округа присваивается статус топливоснабжающей организации на время действия Соглашения.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе всех претендентов, отдел жизнеобеспечения управления жизнеобеспечения в течение 2-х месяцев проводит новый конкурсный отбор в соответствии с настоящими Порядком.

Информация о месте нахождения топливоснабжающей организации (с указанием контактных данных), о предлагаемом к продаже твердом топливе, а также об условиях возможной доставки твердого топлива размещается на официальном сайте Черниговского муниципального округа в сети «Интернет».

Заместитель главы Администрации  
Черниговского муниципального округа



А.В.Федчун