



Администрация Черниговского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2025

с. Черниговка

№ 427-па

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции и дополнительных мерах социальной поддержки лицам, оказавшим содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции

В целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Черниговского муниципального округа от 10.01.2024г. №3-па «Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Черниговского муниципального округа», руководствуясь Уставом Черниговского муниципального округа Приморского края, администрация Черниговского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки лицам, оказавшим содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (приложение №2).

3. Определить администрацию Черниговского муниципального округа Приморского края органом, уполномоченным по организации и осуществлению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции и предоставлению дополнительной меры социальной поддержки лицам, оказавшим содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции.

4. Утвердить Положение о Комиссии по назначению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции и предоставлению дополнительной меры социальной поддержки лицам, оказавшим содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - Комиссия) (приложение № 3).

5. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Черниговского муниципального округа от 03.06.2024 №525-па «Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда Администрации Черниговского муниципального округа гражданам, поступившим через военный

комиссариат Черниговского района Приморского края на военную службу по контракту, заключенному в период с 03 июня 2024 года в целях участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также Запорожской области, Херсонской области»;

- постановление администрации Черниговского муниципального округа от 03.06.2024 №524-па «О создании комиссии по взаимодействию с участниками специальной военной операции (СВО) и членами их семей».

6. Утвердить состав Комиссии (приложение № 4).

7. Администрации Черниговского муниципального округа Приморского края производить расходы, связанные с предоставлением единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции и дополнительной мерой социальной поддержки лицам, оказавшим содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции, за счет средств резервного фонда администрации Черниговского муниципального округа в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете Черниговского муниципального округа на текущий финансовый год, в установленном порядке.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 27 мая 2025 года.

9. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Новое время» и размещению на официальном сайте Черниговского муниципального округа Приморского края в сети «Интернет» (<https://chernigovka.gosuslugi.ru>).

10. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Черниговского
муниципального округа



О.Г. Салюк

ПОРЯДОК

предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции

Настоящий Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - Порядок), определяет размер, порядок и условия назначения и осуществления дополнительной меры социальной поддержки отдельных граждан из бюджета Черниговского муниципального округа Приморского края в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - единовременная выплата).

1. Условия предоставления единовременной выплаты

Единовременная выплата производится однократно гражданам Российской Федерации, обратившимся в военный комиссариат Черниговского муниципального округа Приморского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции с Федеральным казенным учреждением «Пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) Восточного военного округа (г.Уссурийск)» (далее - Контракт).

2. Размер единовременной выплаты

Единовременная выплата предоставляется гражданину Российской Федерации, заключившему Контракт, через Федеральное казенное учреждение «Пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) Восточного военного округа (г.Уссурийск)» (далее - контрактник) в размере 200 000 (двести тысяч) рублей в случае отсутствия содействия отдельными лицами в заключении Контракта.

2.1. В случае, если контрактнику было оказано содействие в заключении контракта отдельными лицами, единовременная выплата предоставляется в размере 145 000 (сто сорок пять тысяч) рублей.

3. Порядок предоставления единовременной выплаты

3.1. Для получения единовременной выплаты контрактник направляет в администрацию Черниговского муниципального округа Приморского края заявление о предоставлении единовременной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Заявление).

3.2. Уполномоченным лицом администрации Черниговского муниципального округа Приморского края, ответственным за организацию исполнения настоящего Порядка, является начальник мобилизационного отдела администрации Черниговского муниципального округа.

3.3. Заявление с приложенными документами направляется в уполномоченный орган в период с даты заключения Контракта до истечения трех месяцев со дня его заключения по адресу: Приморский край, с. Черниговка, ул. Буденного, д.23, Контактный телефон 8 (42351) 25-7-06.

3.4. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество контрактника;
- сведения о документе, удостоверяющем личность контрактника (вид, дата выдачи, реквизиты);
- дата рождения контрактника (дд.мм.гггг);
- адрес места регистрации и адрес места жительства контрактника (при наличии);
- реквизиты счета, открытого контрактнику в кредитной организации;
- сведения о военном комиссариате по месту заключения Контракта;

3.5. К заявлению прилагаются:

- копия паспорта контрактника (включая страницу, подтверждающую его регистрацию), свидетельство о регистрации по месту пребывания (при наличии);
- выписка из приказа начальника пункта отбора на военную службу по контракту. Выписка предоставляется в администрацию Черниговского муниципального округа в рамках межведомственного информационного взаимодействия с Федеральным казенным учреждением «Пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) Восточного военного округа (г. Уссурийск);
- банковские реквизиты счета контрактника на бумажном носителе для перечисления единовременной выплаты;
- документ о согласии на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.6. При обращении за единовременной выплатой контрактник предъявляет документ, удостоверяющий личность.

3.7. Начальник мобилизационного отдела администрации Черниговского муниципального округа, по мере поступления заявлений, выносит заявления контрактников на рассмотрение Комиссии по назначению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции и предоставлению дополнительной меры социальной поддержки лицам, оказавшим содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - Комиссия).

3.8. В предоставлении единовременной выплаты отказывается в случаях:

- несоответствия представленных документов требованиям, установленным в пунктах 3.4 и 3.5 настоящего Порядка, а также в случае представления заведомо недостоверных, подложных сведений (документов);
- отсутствия права на единовременную выплату в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка (в том числе по сведениям военного комиссариата);
- истечения (несоответствия) срока подачи документов для получения единовременной выплаты, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.9. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты принимается не позднее 2-х рабочих дней после поступления в администрацию Черниговского муниципального округа заявления и документов, указанных в пункте 3.5.

3.10. Администрация Черниговского муниципального округа представляет в финансовое управление администрации Черниговского муниципального округа распоряжение о выделении денежных средств из резервного фонда администрации Черниговского муниципального округа, для выделения соответствующего финансирования. Администрация Черниговского муниципального округа осуществляет перечисление единовременной выплаты на лицевые счета граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, открытые в кредитных организациях.

3.11. Единовременная выплата осуществляется на основании распоряжения администрации Черниговского муниципального округа в течение 2-х рабочих дней со дня принятия решения Комиссией.

3.12. Подлинники всех документов по предоставлению единовременной выплаты хранятся в администрации Черниговского муниципального округа в установленные законодательством сроки.

3.13. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" обеспечиваются конфиденциальность и защита персональных данных контрактника.

Приложение N 1

к Порядку предоставления
единовременной денежной
выплаты гражданам Российской
Федерации, заключившим
контракт о Прохождении
военной службы в
Вооруженных Силах
Российской Федерации в целях
участия в специальной военной
операции

(Форма)

В администрацию Черниговского муниципального
округа Приморского края

от, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

адрес регистрации: _____

адрес места жительства: _____

паспорт: серия _____ номер _____,
выдан _____

_____ (кем выдан паспорт и дата выдачи)

Тел. _____

Заявление

В соответствии с постановлением администрации Черниговского
муниципального округа Приморского края от 27.05.2025 № 427-па "Об утверждении
Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской
Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных
Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции"
прошу предоставить единовременную денежную выплату в размере
_____ тысяч рублей 00
копеек, _____,

(фамилия, имя, отчество контрактника, дата рождения)

заключившему контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах
Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции.

Контракт заключен _____

(дата заключения контракта)

с Федеральным казенным учреждением «Пункт отбора на военную службу по
контракту (1 разряда) Восточного военного округа (г.Уссурийск)».

Единовременную денежную выплату в размере тыс. руб. прошу перечислить на
счет в _____ банке
(полное наименование кредитной организации),

по реквизитам:

БИК: _____

№ счета получателя выплаты _____

№ карты получателя выплаты _____

Фамилия, имя, отчество контрактника (полностью) _____

Приложения:

1. Копия паспорта контрактника;
2. Банковские реквизиты заявителя (контрактника);
3. Выписка из приказа начальника пункта отбора на военную службу по контракту;
4. Документ о согласии на обработку персональных данных.

Достоверность сведений, содержащихся в заявлении, подтверждаю. Ознакомлен(-а),
что указанные выплаты производятся единовременно и однократно.

Даю согласие на обработку и передачу персональных данных в целях
осуществления единовременной выплаты.

" ____ " ____ 20 ____ г. _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г. _____
(подпись специалиста, принявшего заявление) (расшифровка подписи)

Приложение N 2

к Порядку предоставления
единовременной денежной
выплаты гражданам Российской
Федерации, заключившим
контракт о Прохождении военной
службы в Вооруженных Силах
Российской Федерации в целях
участия в специальной военной
операции

(Форма)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.),
_____ года рождения, паспорт серии _____ N _____,
выдан _____,
проживающий по адресу: _____

даю согласие администрации Черниговского муниципального округа (Приморский край, с. Черниговка, ул. Буденного, д.23) на обработку моих персональных данных в целях предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции, в соответствии с постановлением администрации Черниговского муниципального округа Приморского края от _____ N _____.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в заявлении и в представленных документах, в том числе: фамилия, имя, отчество; сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты); дата рождения; адрес места регистрации и места жительства (пребывания); сведения о расчетных счетах, открытых в кредитной организации для перечисления денежной выплаты.

Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента подачи заявления на предоставление единовременной денежной выплаты до моего письменного отзыва настоящего согласия.

_____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(подпись) (фамилия и инициалы)

Порядок

предоставления дополнительной меры социальной поддержки лицам, оказавшим содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям лиц, оказавшим содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее — денежная выплата).

2. Право на получение денежной выплаты имеют физические лица, муниципальные служащие, работники муниципальных учреждений, добровольцы (волонтеры), в том числе члены добровольческих (волонтерских) организаций, члены общественных организаций, являющиеся гражданами Российской Федерации, оказавшие содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции с Федеральным казенным учреждением Пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) Восточного военного округа (г. Уссурийск) (далее также соответственно — лица, оказавшие содействие в заключении контракта, контракт).

3. Денежная выплата предоставляется лицу, оказавшему содействие в заключении контракта, в размере 55 000 (пятьдесят пять тысяч) рублей за каждый заключенный гражданином Российской Федерации контракт.

4. В целях получения денежной выплаты лицо, оказавшее содействие в заключении контракта (далее также — заявитель), совместно с гражданином, Российской Федерации, обратившимся в Федеральное казенное учреждение Пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) Восточного военного округа (г. Уссурийск) и заключившим контракт (далее — контрактник), обращается в администрацию Черниговского муниципального округа Приморского края (далее — уполномоченный орган).

5. Предоставление денежной выплаты осуществляется по представленному в письменной форме в уполномоченный орган заявлению (составленному по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку) заявителя (далее — заявление).

6. Заявление подается одновременно с заявлением контрактника о предоставлении единовременной выплаты.

7. К заявлению заявитель прилагает копии следующих документов:

1) документов, удостоверяющих личность заявителя и контрактника

(паспорта либо иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность),

2) документ, подтверждающий проведение разъяснений о возможности поступления на военную службу по контракту (Приложение №2);

3) документа (сведений) о членстве в общественной организации (для члена общественной организации);

4) бумажную копию личной электронной книжки волонтера (для добровольца (волонтера), в том числе члена добровольческой (волонтерской) организации);

5) банковские реквизиты счета лица, оказавшего содействие в заключении контракта на бумажном носителе для перечисления единовременной выплаты;

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

8. Заявление с прилагаемыми документами уполномоченный орган, регистрирует в день его поступления.

9. Уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами возвращает заявление заявителю (с указанием причин возврата) в следующих случаях:

1) несоблюдение условий, указанных в пунктах 2, 4 настоящего Порядка;

2) непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

3) наличие принятого в соответствии с настоящим Порядком решения о предоставлении денежной выплаты иному лицу, оказавшему содействие в заключении контракта гражданином, указанным в заявлении заявителя.

10. Решение о предоставлении денежной выплаты принимается комиссией по назначению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции и предоставлению дополнительной меры социальной поддержки лицам, оказавшим содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - Комиссия), в случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты контрактнику.

11. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении денежной выплаты принимается не позднее 2-х рабочих дней после поступления в администрацию Черниговского муниципального округа Приморского края заявления и документов, указанных в пункте 7 Положения.

12. Администрация Черниговского муниципального округа Приморского края представляет в финансовое управление администрации Черниговского муниципального округа распоряжение о выделении денежных средств из резервного фонда администрации Черниговского муниципального округа для выделения

соответствующего финансирования.

Администрация Черниговского муниципального округа осуществляет перечисление денежной выплаты на лицевые счета лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, открытые в кредитных организациях.

13. Денежная выплата осуществляется на основании распоряжения администрации Черниговского муниципального округа Приморского края в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией.

14. Подлинники всех документов по предоставлению денежной выплаты хранятся в администрации Черниговского муниципального округа в установленные законодательством сроки, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" обеспечиваются конфиденциальность и защита персональных данных контрактника.

Приложение N 1
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки лицам, оказавшим содействие
в заключении гражданином Российской
Федерации контракта о прохождении
военной службы в вооруженных силах
Российской Федерации в целях участия в
специальной военной операции
(Форма)

В администрацию Черниговского муниципального
округа Приморского края

от, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

адрес регистрации: _____

паспорт: серия _____ номер _____,
выдан _____

_____ (кем выдан паспорт и дата выдачи)

Тел. _____

Заявление

о предоставлении меры социальной поддержки лицам, оказавшим содействие в
заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной
службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной
военной операции

Прошу предоставить мне денежную выплату в размере
_____ тысяч рублей 00
копеек за содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о
прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях
участия в специальной военной операции.

Сообщаю, что я содействовал в заключении контракта о прохождении военной
службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной
военной операции с Федеральным казенным учреждением Пункт отбора на военную
службу по контракту (1 разряда) Восточного военного округа
(г.Уссурийск), _____

(Ф.И.О. гражданина, дата рождения, сведения о документе, удостоверяющем личность, адрес места проживания)

Я даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №
152-ФЗ «О персональных данных» на обработку указанных мной данных
администрации Черниговского муниципального округа (Приморский край, с.
Черниговка, ул. Буденного, д.23) в целях принятия решения о предоставлении
денежной выплаты.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в заявлении и в представленных документах, в том числе: фамилия, имя, отчество; сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты); дата рождения; адрес места регистрации и места жительства (пребывания); сведения о расчетных счетах, открытых в кредитной организации для перечисления денежной выплаты.

Действия по обработке персональных данных включают в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента подачи заявления на предоставление единовременной денежной выплаты до моего письменного отзыва настоящего согласия.

К заявлению прилагаю:

Об ответственности за представление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на принятие решения о предоставлении денежной выплаты, предупрежден(-а).

Выплата за содействие в заключении гражданином Российской Федерации _____ контракта

(Ф.И.О.)

о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции ранее не назначалась и не выплачивалась.

Прошу осуществить перечисление денежной выплаты на расчетный счет в _____ банке

(полное наименование кредитной организации),

по реквизитам:

БИК:

№ счета получателя выплаты _____

№ карты получателя выплаты _____

« _____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись заявителя Ф.И.О. заявителя

_____ Ф.И.О. гражданина, заключившего контракт

Заявление и документы _____
(Ф.И.О. заявителя)

приняты _____ .20 ____ г., зарегистрированы под № _____

подпись уполномоченного лица

_____ Ф.И.О. уполномоченного лица

Приложение N 2
к Порядку предоставления дополнительной
меры социальной поддержки лицам,
оказавшим содействие в заключении
гражданином Российской Федерации
контракта о прохождении военной службы в
вооруженных силах Российской Федерации в
целях участия в специальной военной
операции

Разъяснение
о возможности поступления на военную службу по контракту

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(место составления) (дата составления)

Я, _____,
(Ф.И.О.)
провел беседу с _____
(Ф.И.О.)
Дата рождения _____
Место рождения _____
Адрес регистрации _____
Адрес места жительства _____
Контактный телефон _____
Документ удостоверяющий личность _____

Выплаты, социальные гарантии и льготы:

- Единовременная денежная выплата в размере _____ рублей.
- Ежемесячные денежные выплаты в размере от 204 000 рублей.
- Кредитные каникулы для Вас и членов Ваших семей.
- Возможность получения военной ипотеки.
- Досрочное погашение судимости и снятие административного надзора
- Упрощенная процедура получения гражданства (для иностранных граждан)

Ознакомлен. Социальные гарантии, выплаты и порядок поступления на военную службу по контракту в Вооруженных силах Российской Федерации мне разъяснены и понятны.

Контракт заключить готов _____
(предполагаемая дата)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. контрактника)

Приложение N 3
к Постановлению администрации
Черниговского муниципального округа
от 27.05.2025 № 427-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по назначению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции и предоставлению дополнительной меры социальной поддержки лицам, оказавшим содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции

1. Комиссия по принятию решений о выделении средств из бюджета Черниговского муниципального округа рассматривает заявления граждан Российской Федерации, обратившихся в военный комиссариат Черниговского муниципального округа Приморского края и заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции с Федеральным казенным учреждением Пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) Восточного военного округа (г.Уссурийск) (далее - контракт) и заявления лиц о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в связи с оказанием содействия в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции.

2. Заседания Комиссии по предоставлению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции и по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки лицам, оказавшим содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции (далее - Комиссия), проводятся по мере поступления заявлений.

3. Решение о предоставлении денежной выплаты, а также решение об отказе в предоставлении денежной выплаты принимается Комиссией большинством голосов присутствующих членов Комиссии не позднее 2-х рабочих дней со дня регистрации заявления и оформляется протоколом. Протокол утверждается председателем Комиссии.

4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины состава Комиссии. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

5. Управление деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. Проект протокола о предоставлении единовременной (денежной) выплаты оформляется секретарем Комиссии в течение 2-х рабочих дней после принятия решения Комиссией.

6. На основании решения Комиссии секретарем Комиссии готовится проект распоряжения администрации Черниговского муниципального округа Приморского края о соответствующей выплате. Распоряжение должно содержать фамилию, имя, отчество получателя выплаты и её размер.

7. Секретарь Комиссии представляет в финансовое управление администрации Черниговского муниципального округа Приморского края распоряжение о выделении денежных средств из резервного фонда администрации Черниговского муниципального округа для выделения соответствующего финансирования.

Приложение № 4
к постановлению администрации
Черниговского муниципального
округа от 27.05.2025 № 427-па

СОСТАВ КОМИССИИ

по назначению единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции и предоставлению дополнительной меры социальной поддержки лицам, оказавшим содействие в заключении гражданином Российской Федерации контракта о прохождении военной службы в вооруженных силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции

- | | | |
|----|-----------------------------------|---|
| 1. | Председатель комиссии | Глава администрации Черниговского муниципального округа |
| 2. | Заместитель председателя комиссии | заместитель главы администрации Черниговского муниципального округа |

Члены комиссии:

- | | | |
|----|--|--|
| 3. | | Заместитель главы администрации Черниговского муниципального округа |
| 4. | | Начальник финансового управления администрации Черниговского муниципального округа |
| 5. | | Военный комиссар Черниговского района (по согласованию) |
| 6. | | Начальник мобилизационного отдела администрации Черниговского муниципального округа (секретарь комиссии) |