|  |
| --- |
| **Описание: C:\Users\user\Pictures\Coat_of_Arms_of_Chernigovsky_rayon_(Primorsky_kray).png** |

**Администрация Черниговского муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **14.10.2024 № 1028-па**

**с. Черниговка**

О порядке разработки, принятия и

реализации Стратегии

социально-экономического развития

Черниговского муниципального округа

и Плана мероприятий по реализации

Стратегии социально-экономического

развития Черниговского муниципального округа

 В соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным законом от 28.06.2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Администрация Черниговского муниципального округа

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, принятия и реализации Стратегии социально-экономического развития Черниговского муниципального округа и Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Черниговского муниципального округа (далее - Порядок) (приложение).
	1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новое время» и разместить на официальном сайте Администрации Черниговского муниципального округа.
	2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
	3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Черниговского муниципального округа О.Г. Салюк.

Глава Черниговского

муниципального округа К.В. Хижинский

Приложение

к постановлению администрации

Черниговского муниципального округа

от 14.10.2024 № 1028-па

**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ПРИНЯТИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЧЕРНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЧЕРНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471024) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=480785&dst=100488) от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации",.
	2. Порядок определяет полномочия органов местного самоуправления Черниговского муниципального округа при подготовке документов стратегического планирования и требования к Стратегии социально-экономического развития Черниговского муниципального округа (далее - Стратегия), ее содержание, последовательность и порядок ее разработки, принятия и организации исполнения.
	3. Правовое регулирование разработки, принятия и реализации Стратегии основывается на [Конституции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации и осуществляется в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, муниципальными нормативными правовыми актами Черниговского муниципального округа.
	4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

а) стратегическое планирование - деятельность участников стратегического планирования по целеполаганию, прогнозированию, планированию и программированию социально-экономического развития муниципального образования, отраслей экономики и сфер муниципального управления, направленная на решение задач устойчивого социально-экономического развития муниципального образования;

б) муниципальное управление - деятельность органов местного самоуправления по реализации своих полномочий в сфере социально-экономического развития;

в) целеполагание - определение направлений, целей и приоритетов социально-экономического развития муниципального образования;

г) прогнозирование - деятельность участников стратегического планирования по разработке научно-обоснованных представлений о рисках социально-экономического развития, о направлениях, результатах и показателях социально-экономического развития муниципального образования;

д) планирование - деятельность участников стратегического планирования по разработке и реализации планов социально-экономического развития муниципального образования, разрабатываемых в рамках целеполагания, то есть направленная на достижение целей и приоритетов социально-экономического развития;

е) программирование - деятельность участников стратегического планирования по разработке и реализации муниципальных программ, направленная на достижение целей и приоритетов социально-экономического развития;

ж) мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования - деятельность участников стратегического планирования по комплексной оценке хода и итогов реализации документов стратегического планирования, а также по оценке взаимодействия участников стратегического планирования по соблюдению принципов стратегического планирования и реализации ими полномочий в сфере социально-экономического развития муниципального образования;

з) документ стратегического планирования - документированная информация, разрабатываемая, рассматриваемая и утверждаемая (одобряемая) органами местного самоуправления и иными участниками стратегического планирования;

и) цель социально-экономического развития - состояние экономики, социальной сферы, которое определяется участниками стратегического планирования в качестве ориентира своей деятельности и характеризуется качественными и (или) количественными показателями;

к) задача социально-экономического развития - комплекс взаимоувязанных мероприятий, которые должны быть проведены в определенный период времени, и реализация которых обеспечивает достижение целей социально-экономического развития;

л) результат социально-экономического развития - фактическое (достигнутое) состояние экономики, социальной сферы, которое характеризуется количественными и (или) качественными показателями;

м) очередной год - год, следующий за текущим годом;

н) отчетный год - календарный год с 1 января по 31 декабря включительно, предшествующий текущему году;

о) отчетный период - отчетный год и два года, предшествующие отчетному году;

п) среднесрочный период - период, следующий за текущим годом, продолжительностью от трех до шести лет включительно;

р) долгосрочный период - период, следующий за текущим годом, продолжительностью более шести лет;

с) стратегия социально-экономического развития муниципального образования - документ стратегического планирования, определяющий цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период.

1.5 Участниками стратегического планирования на уровне муниципального образования являются органы местного самоуправления, муниципальные предприятия и учреждения. К разработке Стратегии могут привлекаться объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации, хозяйствующие субъекты и граждане.

1.6 Стратегия разрабатывается на срок продолжительностью более шести лет.

**2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ СТРАТЕГИИ**

2.1 Стратегия содержит:

а) общую информацию об Черниговском муниципальном округе;

б) анализ социально-экономического положения Черниговского муниципального округа за отчетный период (с расшифровкой состояния дел по видам экономической деятельности и анализом динамики показателей, характеризующих уровень жизни местного населения и демографическую ситуацию);

в) основные проблемы в социально-экономическом развитии Черниговского муниципального округа, на решение которых должна быть направлена Стратегия (может быть приведен SWOT-анализ по конкурентным преимуществам и ключевым проблемам);

г) определение основных направлений и приоритетов социально-экономического развития Черниговского муниципального округа на долгосрочный период, главной стратегической цели (целей), задач социально-экономического развития (при определении нескольких целей, задачи формируются в рамках каждой цели);

д) формулировку миссии и стратегического видения социально-экономического развития Черниговского муниципального округа на период реализации Стратегии;

е) ожидаемые результаты реализации Стратегии;

ж) показатели достижения цели (целей) социально-экономического развития Черниговского муниципального округа, их значения;

з) перечень муниципальных программ, обеспечивающих достижение цели (целей) Стратегии;

и) перечень инвестиционных проектов, предполагаемых к реализации за период действия Стратегии;

к) оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии.

**3. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО СОМОУПРАВЛЕНИЯ ПРИ РАЗРАБОТКЕ СТРАТЕГИИ**

3.1 Полномочия Администрации Черниговского муниципального округа:

а) утверждает порядок разработки, принятия и реализации Стратегии;

б) утверждает (одобряет) Стратегию;

в) рассматривает итоги реализации Стратегии;

г) инициирует процесс разработки Стратегии путем подготовки нормативного правового акта;

д) определяет уполномоченный орган на координацию деятельности по разработке Стратегии;

е) формирует рабочие группы по разработке Стратегии;

ж) в случае принятия решения о привлечении к разработке Стратегии специализированной организации формирует техническое задание для проведения закупки для обеспечения муниципальных нужд по выполнению данной работы в установленном законодательством порядке;

з) подготавливает проект Стратегии;

и) организует размещение проекта Стратегии в официальных информационных источниках и проводит его публичное слушание;

к) организует реализацию принятой Стратегии;

л) осуществляет мониторинг и контроль за исполнением Стратегии, подготавливает отчеты о ходе ее реализации и достижении целевых показателей.

**4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ СТРАТЕГИИ**

4.1 Главой Черниговского муниципального округа:

а) издается распоряжение администрации Черниговского муниципального округа о разработке Стратегии социально-экономического развития Черниговского муниципального округа и определении уполномоченного органа по координации деятельности, связанной с разработкой Стратегии (далее - уполномоченный орган);

б) распоряжением администрации Черниговского муниципального округа создается и утверждается состав отраслевых экспертных групп по сбору информации и разработке разделов Стратегии. (далее рабочие группы)

4.2 Уполномоченный орган:

а) содействует деятельности рабочих групп;

б) формирует запросы для сбора сведений, необходимых для разработки Стратегии;

в) формирует запросы по сбору информации, необходимой для разработки Стратегии;

г) проводит сбор информации, необходимой для разработки Стратегии;

д) формирует проект Стратегии на основе сведений, представляемых участниками разработки Стратегии;

е) проводит публичные слушания;

ж) выносит проект Стратегии на заседание Думы Черниговского муниципального округа.

4.3 Проект Стратегии проходит процедуру публичных слушаний в порядке, предусмотренным Положением об организации и проведении публичных слушаний в Черниговском муниципальном округе Приморского края от 28.09.2023 года № 15-НПА.

**5. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ**

5.1 Целью мониторинга реализации Стратегии является повышение эффективности функционирования системы стратегического планирования и повышение эффективности деятельности участников стратегического планирования по достижении в установленные сроки запланированных показателей социально-экономического развития муниципального образования.

5.2 Основными задачами мониторинга и контроля реализации Стратегии являются:

а) сбор, систематизация и обобщение информации о социально-экономическом развитии Черниговского муниципального округа;

б) оценка степени достижения запланированной цели (целей) социально-экономического развития Черниговского муниципального округа;

в) оценка результативности и эффективности стратегического планирования и осуществляемого в его рамках муниципального управления;

г) оценка влияния внутренних и внешних условий на плановый и фактический уровни достижения цели (целей) Стратегии;

д) оценка соответствия плановых и фактических сроков, результатов реализации Стратегии и ресурсов необходимых для ее реализации;

е) оценка уровня социально-экономического развития Черниговского муниципального округа, проведение анализа, выявление возможных рисков и угроз и своевременное принятие мер по их предотвращению;

ж) разработка предложений по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования в Черниговском муниципальном округе.

5.3 Основными документами, в которых отражаются результаты мониторинга реализации Стратегии являются:

а) ежегодный отчет главы Черниговского муниципального округа о результатах деятельности администрации Черниговского муниципального округа;

б) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ.

5.4 Документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации Стратегии, размещаются на официальном сайте администрации Черниговского муниципального округа.

5.5 Порядок осуществления мониторинга реализации Стратегии:

а) проведение мониторинга обеспечивает администрация Черниговского муниципального округа;

б) распоряжением администрации Черниговского муниципального округа определяется орган, уполномоченный на подготовку сводного документа по результатам мониторинга реализации Стратегии, определяются ответственные от отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации по проведению мониторинга по направлениям, соответствующим их полномочиям, указываются сроки проведения мониторинга;

в) в целях подготовки ежегодного отчета, ответственные исполнители Плана направляют в Уполномоченный орган в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, информацию о достижении значений показателей реализации Стратегии, о выполнении мероприятий, содержащихся в комплексах мероприятий по реализации основных положений Стратегии, предложения по корректировке Плана.;

г) уполномоченный орган в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, подготавливает ежегодный отчет о ходе исполнения плана мероприятий и отчет о достижении плановых значений показателей плана мероприятий во взаимодействии с ответственными исполнителями;

д) ежегодный отчет о ходе исполнения плана мероприятий подлежит размещению на официальном сайте администрации Черниговского муниципального округа, а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.6 Контроль за ходом реализации Стратегии осуществляется администрацией Черниговского муниципального округа.

**6. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ПРИНЯТИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ**

6.1 Для обеспечения контроля за реализацией Стратегии, после ее утверждения, администрацией Черниговского муниципального округа формируется План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Черниговского муниципального округа (далее - План).

6.2 Формирование Плана включает в себя определение последовательности действий по достижении цели (целей) и решению задач, определенных Стратегией.

6.3 План разрабатывается в течение трех месяцев после утверждения Стратегии.

6.4 Порядок разработки Плана:

а) издается распоряжение администрации Черниговского муниципального округа, в котором определяется уполномоченный орган по подготовке Плана (далее - уполномоченный орган), устанавливаются ответственные исполнители по разработке разделов Плана в соответствии с возложенными полномочиями;

б) уполномоченный орган формирует форму Плана и доводит ее до ответственных исполнителей с указанием сроков предоставления предложений по мероприятиям, обеспечивающим реализацию Стратегии в зависимости от курируемого направления;

в) уполномоченный орган на основании поступивших предложений формирует План и разрабатывает проект постановления администрации Черниговского муниципального округа о его утверждении, проводит мероприятия по обеспечению его согласования в соответствии с установленным порядком;

г) План утверждается постановлением администрации Черниговского муниципального округа.

6.5 Контроль за исполнением мероприятий, включенных в План, осуществляют руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации, указанные в Плане (далее - ответственные исполнители).

6.6 Ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, ответственный исполнитель готовит сводный отчет об исполнении Плана за истекший год, на основании которого выявляется эффективность принимаемых решений по муниципальному управлению и в соответствии с которым принимается решение о внесении изменений в План.

6.7 Уполномоченный орган в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, подготавливает ежегодный отчет о ходе исполнения плана мероприятий и отчет о достижении плановых значений показателей плана мероприятий во взаимодействии с ответственными исполнителями;

6.8 Изменения и дополнения в План могут вноситься ежегодно, в срок до 25 декабря отчетного года, путем принятия соответствующего постановления администрации Черниговского муниципального округа.

**7.КОРРЕКТИРОВКА СТРАТЕГИИ**

7.1 По итогам ежегодного мониторинга реализации Стратегии и исполнения Плана, при выявлении существенных отклонений и с учетом внешних и внутренних событий, оказавших влияние на изменение содержания Стратегии, глава Черниговского муниципального округа инициирует организацию администрацией Черниговского муниципального округа работы по корректировке Стратегии.

7.2 Порядок внесения изменений (корректировка) Стратегии осуществляется в порядке, предусмотренном по ее разработке.

7.3 Корректировка Стратегии является основанием для внесения изменений в План мероприятий по реализации Стратегии.