

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания муниципального проектного комитета Черниговского МО**

25 июня 2024 года

с. Черниговка

№ 9

Заседание проводит	Глава Черниговского муниципального округа
-----------------------	---

Присутствовали: 14 чел. (список прилагается).

**1. О проведении работ по проектам в рамках инициативного бюджетирования «Твой проект» (МБОУСОШ № 5, МБОУСОШ № 9) на территории Черниговского округа. О промежуточных результатах и проблематике при выполнении работ в рамках контрактов.**

(Докладывает:

- Шадрина Татьяна Александровна, врио начальника Управления образования администрации Черниговского МО;
- Давлетгореев Олег Раисович, директор МКУ «ИМЦ СО»

По программе инициативного бюджетирования Твой проект по МБОУСОШ №5 и МБОУСОШ №9 пгт Сибирцево заключены контракты с подрядной организацией (ИП Ильюшин В.С.) на выполнение работ по благоустройству пришкольных территорий. Срок выполнения работ в МБОУСОШ №5 с 27.05.2024г. по 15.07.2024г. Срок выполнения работ в МБОУСОШ №9 с 01.06.2024г. – 15.07.2024г.

В МБОУСОШ №5 проводятся работы по подготовке к асфальтированию, благоустройству клумбы. По словам директора МБОУСОШ №5 необходимо заменить привезенный грунт для клумбы, так как подрядчик привез непригодную к посадке растений землю, не в соответствии со сметой. Также заключены дополнительные договоры (не в рамках Инициативного бюджетирования) на покупку крышек на канализационные люки.

В МБОУСОШ №9 проводятся подготовительные работы для укладки асфальта, произведены работы по водоотведению, устройству клумб. В рамках дополнительных средств (средства местного бюджета) приобретены трубы для укладки, приобретены люки для канализационных колодцев.

В связи с плохими погодными условиями возникают риски невыполнения работ в срок.

**По результатам обсуждений:**

1. Ильюшину В.С. (подрядчик) заменить грунт на клумбе в соответствии со сметой в рамках контракта. Предоставить справку от Примгидромет для подтверждения сложных погодных условий, препятствующих выполнению работ по асфальтированию в рамках контракта.
2. Бредюк Л.В., Парыгиной Ю.А. вести претензионную работу, активировать факты невыполнения работ и нарушения сроков выполнения работ подрядчиком и размещать в ЕИС.
3. Шадриной Т.А. осуществлять контроль за выполнением рекомендаций по размещению претензионной документации в ЕИС.

4. Бредюк Л.В., Парыгиной Ю.А. при приемке работ необходимо затребовать от подрядчика все документы и сертификаты качества в рамках указанных требований по контракту (сертификат соответствия на асфальтобетонную смесь и пр.)

## **2. О проведении работ по проектам в рамках инициативного бюджетирования «Молодежный бюджет» на территории Черниговского округа (МБОУСОШ №1, МБОУСОШ №7, МБОУСОШ №2, МБОУСОШ №8).**

(Докладывает:

- Шадрина Татьяна Александровна, врио начальника Управления образования администрации Черниговского МО;
- Давлетгореев Олег Раисович, директор МКУ «ИМЦ СО»
- Евченко Елена Александровна, начальник финансового управления администрации Черниговского МО;

Демонтаж плит в МБОУСОШ №1 с. Черниговка выполнен в полном объеме.

По благоустройству территории в МБОУСОШ №1 с. Черниговка заключен договор с ООО «Примспецстрой», работы начались с 01.06.2024г. Срок выполнения работ по проекту «Молодежный бюджет» по графику с 01.06.2024 г. – 31.07.2024 г. На текущий момент выполнена замена бордюров, подготовлена поверхность для укладки асфальта. Также есть риск по выполнению работ в срок в связи с погодными условиями.

По МБОУСОШ №2 ведутся работы по благоустройству территории. Срок выполнения работ с 15.05.2024г. – 30.06.2024г. До 25.06.2024 будет произведено подключение к теплоснабжению. Лоток для труб теплоснабжения установлен. Работы по укладке асфальта задерживаются в связи с погодными условиями.

По МБОУСОШ №8 работы по благоустройству территории завершены в срок. Акт выполненных работ подписан, оплата по контракту произведена в полном размере 24.06.2024г.

На выполнение работ по благоустройству пришкольной территории МБОУСОШ №7 с. Снегуровка заключен контракт с ООО «САН». Срок выполнения работ по контракту с 17.06.2024г. – 12.07.2024г. Работы на объекте не начались, в связи с погодными условиями.

### **По результатам обсуждений:**

1. Директорам МБОУСОШ №1, МБОУСОШ №2, МБОУСОШ №7 (Кравченко Т.М., Кривошей Е.С., Драчук Н.А.), в случае выявления фактов невыполнения работ и нарушения сроков выполнения работ подрядчиком вести претензионную работу, активировать и размещать документацию в ЕИС.
2. Шадриной Т.А. осуществлять контроль за выполнением рекомендаций по размещению претензионной документации в ЕИС.

3. Директорам МБОУСОШ №1, МБОУСОШ №2, МБОУСОШ №7 (Кравченко Т.М., Кривошей Е.С., Драчук Н.А.) при приемке работ необходимо затребовать от подрядчика все документы и сертификаты качества в рамках указанных требований по контракту (сертификат соответствия на асфальтобетонную смесь и пр.)

**3. Информирование членов проектного комитета и общественных наблюдателей о сроках устранения замечаний общественных наблюдателей по результатам мониторинга чек-листов.**

(Докладывает:

- Коровицкая Дарья Леонидовна, начальник отдела экономики администрации Черниговского МО.

Агентством проектного управления ПК были направлены чек-листы с замечаниями общественных наблюдателей с апреля по май 2024г.

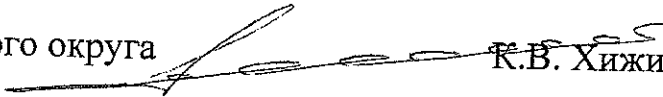
По Черниговскому округу замечания были в части качества исполнения работ по капитальному ремонту поликлиники в пгт Сибирцево. В частности это недостаточно закрепленные дверные пороги, плохое качество окраски плинтуса.

По разъяснению руководства поликлиники замечания будут устранены до 28 июня. На следующей неделе планируем выезд для мониторинга. Также установлено брендирование «Паспорт объекта».

**По результатам обсуждений:**

1. Шубиной А.Б. организовать выезд общественных наблюдателей для контроля устранения замечаний.

Глава Черниговского муниципального округа

  
К.В. Хижинский

Секретарь

  
А.Б. Шубина

Список участников заседания Черниговского муниципального проектного комитета  
25 июня 2024 года

<b>ХИЖИНСКИЙ</b> Кирилл Владимирович	–	Глава Черниговского муниципального округа
<b>САЛЮК</b> Ольга Геннадьевна		Первый заместитель главы Черниговского муниципального округа
<b>КОРОВИЦКАЯ</b> Дарья Леонидовна	-	Начальник отдела экономики администрации Черниговского МО;
<b>ШУБИНА</b> Александра Борисовна	-	Заместитель начальника отдела экономики администрации Черниговского МО, секретарь
Приглашенные на заседание		
<b>ШАДРИНА</b> Татьяна Александровна	-	Врио начальника управления образования администрации Черниговского МО
<b>ЕВЧЕНКО</b> Елена Александровна	-	Начальник финансового управления администрации Черниговского МО
<b>ДАВЛЕТГОРЕЕВ</b> Олег Раисович	-	Директор МКУ «ИМЦ СО» администрации Черниговского МО
<b>БРЕДЮК</b> Людмила Васильевна	-	Директор МБОУСОШ №5
<b>ПАРЫГИНА</b> Юлия Александровна		Директор МБОУСОШ №9
<b>ПАВЛЕНКО</b> Галина Валентиновна	-	Общественный наблюдатель
<b>ГРИГОРЕНКО</b> Лидия Васильевна	-	Общественный наблюдатель
<b>ИНЯКИНА</b> Алла Петровна	-	Общественный наблюдатель
<b>МОТРИЧ</b> Анна Юрьевна	-	Общественный наблюдатель
<b>ИЛЬЮШИН</b> Виктор Сергеевич		ИП, подрядчик