ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕРНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ №45

11 декабря 2024 года с. Черниговка

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в приказ финансового управления администрации Черниговского округа от 24 ноября 2023 года №1 |  |

В соответствии с [пунктами 1](consultantplus://offline/ref=228D4239FEC6DA7502AAD26B39B6A4CE2E7BEC39E68C51D5290D43B5CB4465E7F2AFA195DFF2EC0EBEE46190C397205760848D687927E1Y9F), [2](consultantplus://offline/ref=228D4239FEC6DA7502AAD26B39B6A4CE2E7BEC39E68C51D5290D43B5CB4465E7F2AFA194DCFFE10EBEE46190C397205760848D687927E1Y9F), [абзацем третьим пункта 5 статьи 219](consultantplus://offline/ref=228D4239FEC6DA7502AAD26B39B6A4CE2E7BEC39E68C51D5290D43B5CB4465E7F2AFA192D0F6EC0EBEE46190C397205760848D687927E1Y9F) Бюджетного кодекса Российской Федерации, с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.06.2023 №92н «Об утверждении порядка ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении из бюджетов бюджетной системы российской федерации субсидий и бюджетных инвестиций юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и межбюджетных трансфертов бюджетам бюджетной системы российской федерации», [Положением](consultantplus://offline/ref=228D4239FEC6DA7502AACC662FDAFAC12D78BB37E4885B8A7D5945E2941463B2B2EFA7C29AB3E504EAB525C7CC9D771825D19E6B7A3B19EF66BB0F7BE3Y5F) о финансовом управлении Администрации Черниговского муниципального округа, утвержденным Решением Думы Черниговского муниципального округа от 15 ноября 2023 года №40-НПА

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ финансового управления администрации Черниговского муниципального округа от 24.11.2023 №1 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Черниговского муниципального округа Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю» (далее – Порядок):

1.1 Абзац первый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8. Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 - 3 графы 2 Перечня (далее - принимаемые бюджетные обязательства), а также документов-оснований, предусмотренных пунктами 4 - 12 графы 2 Перечня (далее - принятые бюджетные обязательства), формируются в соответствии с настоящим Порядком:».

1.2. Подпункт а) пункта 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«а) органом Федерального казначейства:

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктами 6, 7 графы 2 Перечня, - одновременно с включением сведений о соответствующем документе-основании в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов, ведение которого осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее - реестр соглашений);

пунктом 11 графы 2 Перечня, одновременно с формированием Сведений о денежном обязательстве по данному бюджетному обязательству в полном объеме в сроки, установленные абзацем первым пункта 21 настоящего Порядка;

Формирование Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 11 графы 2 Перечня, осуществляется органом Федерального казначейства после проверки наличия в распоряжении о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение), представленном получателем средств бюджета в соответствии с порядком казначейского обслуживания, установленным Федеральным казначейством, типа бюджетного обязательства;».

1.3. Абзацы 8 - 12 подпункта б) пункта 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«пунктом 6 графы 2 Перечня, - не позднее пяти рабочих дней со дня со дня заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидии или бюджетных инвестиций юридическому лицу, указанного в названном пункте графы 2 Перечня;

пунктом 7 графы 2 Перечня, - не позднее пяти рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем средств бюджета бюджетных обязательств, возникших на основании нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, указанного в названном пункте графы 2 Перечня;

пунктом 8 графы 2 Перечня, - не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем доведения лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем средств бюджета бюджетных обязательств, возникших на основании приказа о штатном расписании с расчетом годового фонда оплаты труда (иного документа, подтверждающего возникновение бюджетного обязательства, содержащего расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия), в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели;

пунктами 9 - 10 графы 2 Перечня в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем средств бюджета - должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы бюджета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающее обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - решение налогового органа);

пунктами 11 - 12 графы 2 Перечня, исполнение денежных обязательств по которым осуществляется в случаях, установленных абзацем вторым пункта 21 настоящего Порядка, не позднее пяти рабочих дней со дня поступления документа-основания получателю средств бюджета для оплаты.».

1.4. Абзац пятый пункта 12.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«2, 3, 5 - 12 графы 2 Перечня, сформированного без использования единой информационной системы, - в течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления в орган Федерального казначейства Сведений о бюджетном обязательстве.».

1.5. Абзацы 2 – 3 пункта 17 Порядка изложить в следующей редакции:

«в отношении бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 - 6, 8, 9 графы 2 Перечня, - на сумму неисполненного на конец отчетного финансового года бюджетного обязательства и сумму, предусмотренную на плановый период (при наличии);

в отношении бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 7 графы 2 Перечня, - на сумму, предусмотренную на плановый период (при наличии).

1.6. Приложение №3 к Порядку изложить в редакции приложения 1 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.

3. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Администрации Черниговского округа.

4. Довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей средств бюджета Черниговского муниципального округа.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления Е.А. Евченко

Приложение 1

к приказу финансового

управления администрации

Черниговского округа

от 11.12.2024 №45

Приложение N 3

к Порядку учета бюджетных и

денежных обязательств

получателей средств бюджета

Черниговского

муниципального округа

Управлением Федерального

казначейства по Приморскому

краю

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ДОКУМЕНТОВ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ ВОЗНИКАЮТ БЮДЖЕТНЫЕ**

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,**

**И ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ВОЗНИКНОВЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ**

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя бюджетных средств | Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя бюджетных средств |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Извещение об осуществлении закупки | Формирование денежного обязательства не предусматривается |
| 2. | Приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) | Формирование денежного обязательства не предусматривается |
| 3. | Проект государственного контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками, (далее - реестр контрактов) | Формирование денежного обязательства не предусматривается |
| 4. | Государственный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов | Государственный контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями государственного контракта, внесение арендной платы по государственному контракту, если условиями такого государственного контракта (договора) не предусмотрено предоставление документов для оплаты денежных обязательств при осуществлении авансовых платежей (внесении арендной платы) |
| Документ о приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов, в том числе этапов), оказанных услуг |
| Счет |
| Счет-фактура |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств бюджета (далее - иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства) по бюджетному обязательству получателя средств бюджета, возникшему на основании государственного контракта. |
| 5. | Государственный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, международный договор (соглашение) (далее - договор), за исключением договоров, указанных в 13 пункте настоящего перечня | Акт выполненных работ |
| Акт об оказании услуг |
| Акт приема-передачи |
| Договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору) |
| Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки |
| Счет |
| Счет-фактура |
| Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212) |
| Универсальный передаточный документ |
| Чек |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании договора |
| 6. | Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, иному юридическому лицу (за исключением субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению) или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг или договор, заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - договор (соглашение) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу) сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений (далее - Соглашение о предоставлении субсидии юридическому лицу) | Акт выполненных работ |
| Акт об оказании услуг |
| Акт приема-передачи |
| Договор, заключаемый в рамках исполнения договоров (соглашений) о предоставлении целевых субсидий и бюджетных инвестиций юридическому лицу |
| Распоряжение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу) |
| Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки |
| Счет |
| Счет-фактура |
| Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212) |
|  |  | Чек |
| В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов):  отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;  документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;  заявка на перечисление субсидии юридическому лицу по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанной субсидии (далее - Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу) (при наличии) |
| Казначейское обеспечение обязательств (код формы по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=228D4239FEC6DA7502AAD26B39B6A4CE2E7AE33DE78A51D5290D43B5CB4465E7E0AFF99BD8F4F604EAAB27C5CCE9Y7F) 0506110) |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу |
| 7. | Нормативный правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу (далее - нормативный правовой акт о предоставлении субсидии юридическому лицу) сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений | Распоряжение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения предоставления субсидии юридическому лицу) |
| В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов):  отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;  документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу;  Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу (при наличии) |
| Казначейское обеспечение обязательств (код формы по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=228D4239FEC6DA7502AAD26B39B6A4CE2E7AE33DE78A51D5290D43B5CB4465E7E0AFF99BD8F4F604EAAB27C5CCE9Y7F) 0506110) |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета, возникшему на основании нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу |
| 8. | Приказ об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда (иной документ, подтверждающий возникновение бюджетного обязательства, содержащий расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия) | Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425) |
| Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401) |
| Расчетная ведомость (ф. 0504402) |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему по реализации трудовых функций работника в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации |
| 9. | Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее - исполнительный документ) | Бухгалтерская справка (ф. 0504833) |
| График выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера |
| Исполнительный документ |
| Справка-расчет |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета, возникшему на основании исполнительного документа |
| 10. | Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа) | Бухгалтерская справка (ф. 0504833) |
| Решение налогового органа |
| Справка-расчет |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета, возникшему на основании решения налогового органа |
| 11. | Документ, не определенный [пунктами 4](#P456) - [1](#P541)0 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета:  - закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные нормативные обязательства (публичные обязательства), обязательства перед иностранными государствами, международными организациями, обязательства по уплате взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права, обязательства, принятые в иностранной валюте и подлежащие оплате в иностранной валюте, а также обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора); | Авансовый отчет (ф. 0504505) |
| Акт выполненных работ |
| Акт приема-передачи |
| Акт сверки взаимных расчетов |
| Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем |
| Заявление на выдачу денежных средств под отчет |
| Заявление физического лица |
| Решение суда о расторжении государственного (муниципального) контракта (договора) |
| Уведомление об одностороннем отказе от исполнения государственного (муниципального) контракта по истечении 30 дней со дня его размещения государственным (муниципальным) заказчиком в реестре контрактов |
| Квитанция |
|  | - договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств бюджета в Федеральное казначейство не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;  - Генеральные условия (условия), эмиссия и обращения государственных ценных бумаг Российской Федерации;  - договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;  - акт сверки взаимных расчетов;  - решение суда о расторжении государственного (муниципального) контракта (договора);  - уведомление об одностороннем отказе от исполнения государственного (муниципального) контракта по истечении 30 дней со дня его размещения государственным (муниципальным) заказчиком в реестре контрактов.  Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета, в том числе:  - договор на оплату услуг почтовой связи и банковских услуг, оказываемых кредитными организациями, по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки;  - договор на оплату услуг почтовой связи и банковских услуг, оказываемых кредитными организациями, по выплате денежных средств, связанных с исполнением бюджетными (автономными) учреждениями публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;  - документ по перечислению бюджетам поселений субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Черниговского муниципального округа; | Приказ о направлении в командировку, с прилагаемым расчетом командировочных сумм |
| Служебная записка |
| Справка-расчет |
| Счет |
| Счет-фактура  Товарная накладная (унифицированная форма №ТОРГ-12) (ф.0330212) |
| Универсальный передаточный документ |
| Чек |
| Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению |
| 12 | Договор (соглашение) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению, сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений | График перечисления субсидии, предусмотренный договором (соглашением) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению;  Предварительный отчет о выполнении муниципального задания (ф. 0506501);  Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110);  Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета Черниговского района, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению |