



ДУМА ЧЕРНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

Принято Думой Черниговского
муниципального округа
26 февраля 2025 г.

Об утверждении Порядка проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Черниговского муниципального округа

В соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Черниговском муниципальном округе, утвержденным Решением Думы Черниговского муниципального округа от 29.05.2024 № 111-НПА, руководствуясь Уставом Черниговского муниципального округа

1. Утвердить Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Черниговского муниципального округа (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Черниговского
муниципального округа

26 февраля 2025 г.
№ 166-НПА



О.Г.Салюк

Приложение
к решению Думы Черниговского
муниципального округа
от 26 февраля 2025 г. №166-НПА

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЧЕРНИГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Черниговском муниципальном округе, утвержденным Решением Думы Черниговского муниципального округа от 29.05.2024 № 111-НПА.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Черниговского муниципального округа (далее - внешняя проверка) включает в себя:

1) внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств Черниговского муниципального округа;

2) комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий исполнения бюджета Черниговского муниципального округа за отчетный год;

3) подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Черниговского муниципального округа.

3. Целью внешней проверки является представление заключения Контрольно-счетной комиссии Черниговского муниципального округа (далее – Контрольно-счетная комиссия) на годовой отчет об исполнении бюджета Черниговского муниципального округа в Думу Черниговского муниципального округа.

4. Финансовое управление Администрации Черниговского муниципального округа представляет в Контрольно-счетную комиссию Черниговского муниципального округа (не позднее 1 апреля текущего года) годовой отчет об исполнении бюджета Черниговского муниципального округа и иные документы, предусмотренные статьей 264.1 Бюджетного кодекса РФ.

Статья 2. Организация и порядок планирования внешней проверки

1. Внешняя проверка проводится в соответствии с планом работы Контрольно-счетной комиссии на текущий год.

2. Организация внешней проверки включает в себя проверку бюджетной

отчетности главных администраторов бюджетных средств, проверку годового отчета об исполнении бюджета, оформление заключения.

3. Организация внешней проверки включает следующие этапы:

- 1) подготовительный;
- 2) основной;
- 3) заключительный.

Результатом проведения подготовительного этапа является подготовка программы (рабочего плана) проверки, основного этапа - акты и сводный отчет о результатах внешней проверки. На заключительном этапе оформляется заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Черниговского муниципального округа.

Статья 3. Порядок осуществления внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств Черниговского муниципального округа

1. Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств включает в себя комплекс аудиторских проверок годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств Черниговского муниципального округа.

2. Внешняя проверка осуществляется в соответствии с положениями статей 157, 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкцией по бюджетному учету, Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 N 191н, решением Думы Черниговского муниципального округа от 29.05.2024 N 111-НПА " Об утверждении Положения о бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Черниговском муниципальном округе" и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими бюджетные правоотношения в Черниговском муниципальном округе.

3. Предметом аудита являются годовая бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств, состав и формы которой предусмотрены действующей на момент проверки Инструкцией Минфина РФ.

4. Задачами проведения аудита являются:

- 1) определение полноты и достоверности годовой бюджетной отчетности каждого главного администратора бюджетных средств Черниговского муниципального округа;
- 2) соответствие состава бюджетной отчетности установленным формам;
- 3) проверка устранения нарушений, выявленных предыдущей внешней проверкой.

5. Проведение внешней проверки оформляется соответствующим распоряжением председателя Контрольно-счетной комиссии и осуществляется в соответствии с утвержденной программой, Стандартом

внешнего муниципального финансового контроля СФК-1(бюджет) «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Черниговского муниципального округа», в срок не позднее 25 апреля текущего года.

6. Главные администраторы средств бюджета Черниговского муниципального округа не позднее 15 марта текущего финансового года представляют в Контрольно-счетную комиссию годовую бюджетную отчетность.

Одновременно с годовой отчетностью главные администраторы представляют в Контрольно-счетную комиссию документы, обеспечивающие ее достоверность.

7. Внешняя проверка главных администраторов бюджетных средств проводится в срок, не более месяца.

8. В зависимости от утвержденной программы, аудиторские проверки проводятся сплошным или выборочным способом.

Статья 4. Порядок подготовки Заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Черниговского муниципального округа

1. Заключение Контрольно-счетной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета Черниговского муниципального округа составляется с учетом результатов внешней проверки, а также иных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, отражающих исполнение бюджета муниципального округа в отчетном году.

2. Заключение содержит следующие разделы:

1) общие положения;

2) основные параметры бюджета Черниговского муниципального округа;

3) результаты внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

4) доходная часть отчета об исполнении бюджета;

5) расходная часть отчета об исполнении бюджета;

6) источники финансирования дефицита бюджета, муниципальный долг, муниципальные заимствования, расход на обслуживание и погашение муниципальных долговых обязательств;

7) выводы и предложения.

3. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа предоставляется Контрольно-счетной комиссией не позднее 1 мая текущего года в Думу Черниговского муниципального округа с одновременным направлением в Финансовое управление Администрации Черниговского муниципального округа.

4. Финансовое управление Администрации Черниговского муниципального округа представляет в Контрольно-счетную комиссию и в Думу Черниговского муниципального округа пояснения по нарушениям и замечаниям, установленным в ходе проведения внешней проверки годового

отчета об исполнении местного бюджета, в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заключения Контрольно-счетной комиссии по результатам проведения внешней проверки.